

令和5年度  
補助金申請等にかかる様式

大分市社会福祉協議会

# 校（地）区社協福祉活動費交付金請求書

金 \_\_\_\_\_ 円

令和5年度 校(地)区社協福祉活動費交付金として、上記金額を  
請求いたします。

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_  
校(地)区社会福祉協議会

会 長 \_\_\_\_\_

## ◇振込先

金融機関名 \_\_\_\_\_ 銀行・信組・信金・農協 \_\_\_\_\_

支店名 \_\_\_\_\_ 支店 \_\_\_\_\_

預金種別 普通預金 ・ 当座預金 (該当する方に○で囲んで下さい)

口座番号 \_\_\_\_\_

ふりがな \_\_\_\_\_

口座名義 \_\_\_\_\_

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_校（地）区社会福祉協議会  
会 長 \_\_\_\_\_

### 校（地）区社協活動費交付金（前期分）交付申請書

令和5年度校（地）区社協活動費交付金（前期分）を交付されるよう関係書類を添えて下記のとおり申請します。

- 1 交付申請額 \_\_\_\_\_ 円
- 2 添付書類 当該年度の総会資料  
※総会を実施しない場合は、収支計画が確認出来る書類

## 校（地）区社協活動費交付金（前期分）請求書

金 \_\_\_\_\_ 円

令和5年度校（地）区社協活動費交付金（前期分）として、上記金額を請求します。

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_  
校（地）区社会福祉協議会  
会長 \_\_\_\_\_

◇振込先

\_\_\_\_\_  
(銀行・信組・信金・農協) \_\_\_\_\_ 支店

口座番号（普通） \_\_\_\_\_

口座名義人 \_\_\_\_\_

# 事業実績報告書

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_校（地）区社会福祉協議会  
会 長 \_\_\_\_\_

令和4年度校（地）区社協活動費交付金の対象事業については、別紙のとおり実施いたしましたので、関係書類を添えて報告いたします。

## 記

- 1 添付書類 当該年度の総会資料  
※総会を実施しない場合は、事業実績が確認できる書類

# 校（地）区社協活動費交付金（後期分）交付申請書

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会 長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_校（地）区社会福祉協議会  
会 長\_\_\_\_\_

令和5年度校（地）区社協活動費交付金（後期分）として下記のとおり  
交付願います。

記

1 交付申請額 \_\_\_\_\_ 円

校（地）区社協活動費交付金（後期分）交付請求書

金 \_\_\_\_\_ 円

令和5年度校区社協活動費交付金（後期分）として上記金額を請求します。

年 月 日

大分市社会福祉協議会

会 長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_ 校（地）区社会福祉協議会

会 長 \_\_\_\_\_

振込先

金融機関名 \_\_\_\_\_ 銀行・信組・信金・農協

支 店 名 \_\_\_\_\_ 支 店

預金種別 普通預金・当座預金（○で囲んでください）

口座番号 \_\_\_\_\_

ふりがな .....  
.....

口座名義 \_\_\_\_\_

(様式第1号)

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

( ) 校(地)区社会福祉協議会  
会 長 \_\_\_\_\_

## 令和5年度小地域福祉ネットワーク活動事業交付金申請書

このことについて、次により交付されるよう関係書類を添えて申請します。

### 記

1. 交付金額 \_\_\_\_\_ 円

※ 対象者数割……校区内のふれあい対象者数 ( ) 名

2. 添付書類

- ①小地域福祉ネットワーク活動事業交付金請求書……………様式第2号
- ②新規分ふれあい対象者台帳……………市社協提出用
- ③変更分ふれあい対象者台帳……………市社協提出用



(様式第2号)

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

( ) 校(地)区社会福祉協議会  
会 長 \_\_\_\_\_ 印

令和5年度小地域福祉ネットワーク活動事業交付金請求書

このことについて、下記のとおり交付金を請求します。

記

交付金請求額 \_\_\_\_\_ 円

振込先

銀行名	_____ (銀行・信組・信金・農協)
支店名	_____ 支店
預金種別	当座預金 ・ 普通預金 (○で囲むこと)
口座番号	_____
ふりがな	.....
口座名義	_____

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_校（地）区社会福祉協議会  
会 長

## 高齢者生きがい対策事業補助金交付申請書

令和5年度 高齢者生きがい対策事業補助金を交付されるよう関係書類を添えて、  
下記のとおり申請します。

- 1 交付申請額 \_\_\_\_\_円
- 2 添付書類
  - (1) 高齢者生きがい対策事業補助金対象事業実績報告書
  - (2) 同上収支決算書
  - (3) 事業に要した領収書の写し等
  - (4) 高齢者生きがい対策事業補助金請求書

## 高齢者生きがい対策事業補助金請求書

金 \_\_\_\_\_ 円

令和5年度 高齢者生きがい対策補助金として、上記金額を請求します。

年 月 日

社会福祉法人  
大分市社会福祉協議会  
会長 江藤 郁 殿

\_\_\_\_\_ 校（地）区社会福祉協議会  
会長 \_\_\_\_\_

◇振込先

\_\_\_\_\_ (銀行・信組・信金・農協) \_\_\_\_\_ 支店

口座番号 (普通) \_\_\_\_\_

口座名義人 \_\_\_\_\_

◇活動助成事業サービス区分

(大) 助成金支出

(中) 〃

(小) 高齢者生きがい対策事業補助金

令和5年度 高齢者生きがい対策事業補助金対象事業実績報告書

\_\_\_\_\_校（地）区社会福祉協議会

1 事業内容

種 目	
総事業費	円
参加人員	名
実施月日	年 月 日
事業内容	場所 主催 校（地）区社会福祉協議会 参加チーム 実施要領

※高齢者生きがい対策事業補助金の使途に関する領収書（コピー）を必ず添付してください。

また、校地区社協が主催する実施事業について、校地区社協から校地区社協内の各部会等へ諸経費を支払った場合は、部会長名などの領収書でもよろしいですが、但し書きの欄に「弁当代」、「景品代」等支出の内容が分かるように記入してください。

※スポーツ、文化、芸術、趣味の教室、社会奉仕活動等の具体例

ゲートボール大会、グランドゴルフ大会、カラオケ大会、色鉛筆絵画教室、囲碁大会、交流会 等

## 2 収支決算書

(単位：円)

(収 入)

項 目	金 額	摘要 (算定基礎等)
市 社 協 補 助 金		高齢者生きがい対策事業補助金
合 計		

(支 出)

項 目	金 額	摘要 (算定基礎等)
合 計		