

## 雇 用 条 件

- 1 雇用職種 事業職員（専門職員）
- 2 配属部署 生活支援課  
佐賀関・神崎地域包括支援センター
- 3 募集人数 1名
- 4 勤務時間 8時30分～17時30分（休憩60分）
- 5 給料 166,900円 ※定期昇給あり
- 6 諸手当 (1) 業務手当（主任介護支援専門員20,000円）  
(2) 扶養手当（本会規程に準ずる）  
(3) 住居手当（上限15,000円）  
(4) 特勤手当（10,000円）  
※佐賀関地域以外居住者のみ  
(5) 通勤手当（四輪車…上限26,800円）  
（交通機関JR・バス（定期）…全額）  
(6) 時間外・休日手当  
(7) 期末・勤勉手当（2.25月/年）
- 7 必要な資格 (1) 主任介護支援専門員  
(2) 普通自動車免許 ※AT可
- 8 業務内容 地域包括支援センター業務全般  
・主任介護支援専門員として総合相談やケアマネジメント業務  
・介護予防支援業務（予防プラン作成）
- 9 勤務先 生活支援課  
佐賀関・神崎地域包括支援センター  
（大分市大字佐賀関2174番地1）
- 10 募集方法 公募（ハローワーク）  
※ハローワーク等紹介機関を介した応募以外の方は、履歴書、資格証の写しを添付の上、事務局に送付後、必ず電話連絡をしてください。

- 11 選考方法 書類選考、面接試験
- 12 採用予定日 令和4年8月1日（月）※採用日は応相談
- 13 社会保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金あり
- 14 休日 (1) 月曜日から日曜日のうち2日  
(2) 国民の祝日に関する法律に規定する日  
(3) 年末年始（12月29日から1月3日）
- 15 休暇 (1) 年次有給休暇  
(2) 夏季休暇
- 16 定年 60歳 ※ただし継続雇用制度あり
- 17 その他 退職手当金については、独立行政法人福祉医療機構の運営する退職手当金制度に加入します。  
また、福利厚生関係では、おおいた勤労者サービスセンターに加入します。

**【履歴書等の送付先】**

〒870-0839

大分市金池南1丁目5-1 J:COMホルトホール大分4階

社会福祉法人 大分市社会福祉協議会 総務課

「採用試験履歴書在中」と朱書きで記入して提出ください。

**【問い合わせ先】**

社会福祉法人 大分市社会福祉協議会 総務課 安藤

電話 097-547-8154



志望動機			
自己PR(趣味・特技など)			
あなたが関心のある社会福祉協議会の業務とその理由			
長所・短所		健康状態	
通勤時間	扶養家族数	配偶者の有無	配偶者の扶養義務
約 分	人	※ 有・無	※ 有・無
本人希望記入欄(特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)			