

雇 用 条 件

- 1 雇用職種 臨時的任用職員
- 2 配属部署 生活支援課あんしんサポートセンター大分
(大分市金池南 1-5-1 J:COM ホルトホール大分 3 階)
- 3 募集人数 1 名
- 4 雇用期間 令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 3 1 日
(更新あり、最長 5 年)
- 5 勤務時間 9 時 0 0 分～1 8 時 0 0 分 (休憩 6 0 分)
- 6 日給 日給 7, 9 0 0 円
- 7 手当 通勤手当 (四輪車…上限 2 6, 8 0 0 円)
(交通機関 J R ・バス (定期) …全額)
- 8 必要な資格 普通自動車免許 ※AT 可
- 9 業務内容 日常生活自立支援事業における事務補助等
①各種資料作成事務補助
②支援記録のパソコン入力
③文書・メールの収受、整理に関すること
④来客者の対応
- 10 募集方法 公募 (ハローワーク)
※ハローワーク等紹介機関を介した応募以外の方は、履歴書を事務局に送付後、必ず電話連絡をしてください。
- 11 選考方法 書類選考、面接試験
- 12 採用予定日 令和 5 年 4 月 1 日 (土)
- 13 社会保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金あり

- 14 休日 (1) 月曜日から日曜日のうち2日
(2) 国民の祝日に関する法律に規定する日
(3) 年末年始(12月28日から1月3日)

- 15 休暇 (1) 年次有給休暇
(2) 夏季休暇

【履歴書等の送付先】

〒870-0839

大分市金池南1丁目5-1 J:COM ホルトホール大分4階

社会福祉法人 大分市社会福祉協議会 総務課

「採用試験履歴書在中」と朱書きで記入して提出ください。

【問い合わせ先】

社会福祉法人 大分市社会福祉協議会 総務課 安藤、江口

電話 097-547-8154

志望動機			
自己PR(趣味・特技など)			
あなたが関心のある社会福祉協議会の業務とその理由			
長所・短所		健康状態	
通勤時間	扶養家族数	配偶者の有無	配偶者の扶養義務
約 分	人	※ 有・無	※ 有・無
本人希望記入欄(特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)			

